

中国矿业大学二级培养单位勤工助学岗位统计表

二级培养单位（盖章）：XXX学院

本科生学生总人数：1500人，研究生学生总人数：500人

序号	岗位编码	岗位名称	学生类别	工作类别	工作地点	工作内容	月工作量计算	月工作总量 (小时)	岗位人数	工资总额 (元)	负责老师 工号	负责老师 姓名	负责老师 座机电话
1	2021001	本科生 学生助理	本科生	学院 助理	南湖校区 信控楼	1. 协助辅导员完成各年级的日常管理工作，如各种教学活动、科研竞赛和学术论坛的组织安排和通知工作，疫情期间离返校情况登记，每日健康情况打卡督促，毕业生就业情况统计等，8人； 2. 学工办办公室值班，协助辅导员老师处理一些办公室的日常工作，例如接听电话、会议准备、来访接待、收发材料等； 3. 协助辅导员完成本科生的奖助勤贷等专项工作。	值班时间 8:30-12:00, 14:30-17:30, 共计7.5 小时	270	9	2160			
2	2021002	研究生 学生助理	研究生	兼职 辅导员	南湖校区 信控楼	1. 研究生的档案整理、材料装档和电脑信息录入工作，1人； 2. 研工办办公室值班，协助辅导员老师处理一些办公室的日常工作，例如接听电话、会议准备、来访接待、收发材料等，1人； 3. 协助辅导员完成研究生的奖助勤贷等专项工作，1人。	值班时间 8:30-12:00, 14:30-17:30, 共计7.5 小时		3	480			
备注		不超过10个 字符，不带 标点符号			请写清楚 校区、楼 栋、门牌 号，无固 定工作地 点的可以 填“无固 定地点”	请详细填写工作内容，不能为空，也不能为简单的几个字，并在每一类工作内容后面附上具体的工作时长	请尽量描述清楚，根据填写内容能够计算出月工作量，一般周末无休的岗位按每月30天计算，周末休息的岗位按每月20天计	核算出的月 工作总量	月工作 量÷30 小时= 岗位数 (需取 整)	每人每 月240元	需指定专职老师工号，便于后期统一开放勤助系统权限		

经办人：

联系电话：

分管领导签字：

年 月 日