

附件 2.

家庭经济困难学生建档审批系统操作说明

1. 系统登录（电脑端）

登录学工工作平台在线申请(网址:<http://xgfw.cumt.edu.cn>),
账号: 学生学号, 密码: 新版统一身份认证密码(同融合门户一致),
选择【资助管理】-【经济困难认定】进入应用。



2. 建档申请（电脑端）

点击【申请】-【开始填写】完成问卷调查, 按要求如实填写《中国矿业大学学生资助专题调查问卷》, 点击【提交】, 等待学院审核结果。

注: 每位同学确保个人申请信息(家庭成员情况、申请理由、量化评估和个人承诺等)准确无误, 如实填写。



中国矿业大学学生资助基本请专题调查问卷

* 1. 您家庭的户籍地为 ()

请选择...

* 2. 您的家庭所在地为 ()

A.农村 B.县城或镇区 C.地级市所辖区 D.省城所辖区

* 3. 您的家庭所在地是否贫困县: 是 否

* 4. 学生家庭符合以下哪些类型 ()

五保户 低保 孤儿 单亲家庭子女 残疾人子女 本人残疾 父母丧失劳动能力
 军烈属或优抚子女 农村低保户 农村特困供养 英雄模范家庭子女

3. 学院审核（电脑端）

各学院参考历史建档情况、量化评估结果和勤工助学情况等
进行家庭经济困难综合认定，确定建档等级及资助金额，核对无误后按
要求导出填写家庭经济困难学生建档信息导出汇总表，经分管院领导
签字并加盖公章后报校学生资助管理中心办公室（力行楼 B108 室）。

操作										自定义列		设置		
操作	审核状态	学号	是否预警	姓名	院系	现在年级	评定学年	申请类型	申请困难等级	困难系数	评定困难类型			